

ПРИНЯТЫ

Решением

Общего собрания работников

Государственного бюджетного дошкольного
образовательного учреждения детского сада

№ 409 Кировского района Санкт-Петербурга

Протокол от 20.12.2023 № 5

УТВЕРЖДЕНЫ

Заведующим

Государственного бюджетного дошкольного
образовательного учреждения детским садом

№ 409 Кировского района Санкт-Петербурга

Приказом от 20.12.2023 № 41-2

И.В.Аминова

С учетом мнения

Совета родителей

ГБДОУ детский сад № 409

Кировского района Санкт-Петербурга

**Правила внутреннего распорядка воспитанников
Государственного бюджетного дошкольного образовательного
учреждения детского сада № 409
Кировского района Санкт-Петербурга**

Санкт-Петербург
2023

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящие Правила внутреннего распорядка воспитанников Государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада № 409 Кировского района Санкт-Петербурга (далее – ДОО, детский сад) разработаны на основе:

Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»,

СанПиН 2.3.2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения», утвержденными Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 27.10.2020 г. № 32,

СанПиН 2.4.3648-20 «Санитарные требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»,

СП 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания», утвержденных Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28.01.2021 №2;

Приказа Министерства Просвещения РФ от 31.07.2020 № 373 «Об утверждении Порядка и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования»;

Устава Государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада № 409 Кировского района Санкт-Петербурга;

Иными нормативными и правовыми актами Российской Федерации и Санкт-Петербурга.

1.2. Настоящие Правила внутреннего распорядка воспитанников Государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада № 409 Кировского района Санкт-Петербурга (далее – Правила) разработаны с целью обеспечения комфортного и безопасного пребывания детей в ДОО, определяют права воспитанников, устанавливают требования к родителям (законным представителям), а также правила поведения на мероприятиях, организуемых в детском саду для воспитанников, родителей (законных представителей) воспитанников, для успешной реализации образовательных программ, соблюдения режима образовательного процесса, распорядка дня воспитанников и защиты их прав.

1.3. Настоящие Правила принимаются коллегиальным органом образовательной организации, которому в соответствии с уставом образовательной организации делегированы данные полномочия, утверждаются заведующим ДОО и действуют до принятия новых Правил.

1.4. Настоящие Правила являются обязательными для исполнения всеми участниками образовательных отношений.

1.5. При приеме детей в образовательное учреждение администрация ДОО обязана ознакомить их родителей (законных представителей) с настоящими Правилами.

1.6. Копии настоящих Правил размещаются для информирования родителей (законных представителей) обучающихся во всех группах ДОО, а также на официальном сайте учреждения в сети Интернет.

1.7. Администрация, педагогический совет, общее собрание трудового коллектива ДОО, а также совет родителей обучающихся имеют право вносить предложения по усовершенствованию, изменению, дополнению настоящих Правил, которые рассматриваются и принимаются на заседании коллегиального органа образовательной организации, которому в соответствии с уставом образовательной организации делегированы данные полномочия.

2. Организация образовательного процесса

- 2.1.** Режим работы ДОО (группы) и длительность пребывания в образовательном учреждении обучающихся определяется Уставом ДОО.
- 2.2.** Образовательная деятельность по образовательным программам дошкольного образования ДОО осуществляется в группах, сформированных по возрастному принципу.
- 2.3.** Основу режима пребывания обучающихся в ДОО (группе) составляет установленный распорядок сна и бодрствования, приемов пищи, прогулок, гигиенических и оздоровительных процедур, форм образовательной деятельности, занятий в соответствии с требованиями СанПиН 2.4.3648-20 «Санитарные требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания» (утв. Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28.01.2021 №2).
- 2.4.** Образовательная деятельность в ДОО осуществляется в соответствии с утвержденной основной образовательной программой дошкольного образования Государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада № 409 Кировского района Санкт-Петербурга, разработанной учреждением в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования (далее ФГОС ДО) и Федеральной Образовательной программой дошкольного образования, Уставом учреждения. Обучение детей в образовательном учреждении осуществляется на русском языке
- 2.5.** Максимально допустимая образовательная нагрузка на детей дошкольного возраста осуществляется в соответствии с требованиями, СанПиН 2.4.3648-20 «Санитарные требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания» (утв. Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28.01.2021 №2). Образовательная деятельность, требующая повышенной познавательной активности и умственного напряжения детей, организуется в первую половину дня.
- 2.6.** Обучение в Образовательном учреждении осуществляется в очной форме. Освоение образовательных программ дошкольного образования не сопровождается проведением промежуточных аттестаций и итоговой аттестации обучающихся.
- 2.7.** При реализации Образовательной программы дошкольного образования, разработанной для общеразвивающих групп проводится оценка индивидуального развития детей в рамках педагогической диагностики. Результаты педагогической диагностики используются для индивидуализации образования и оптимизации работы с группой детей.
- 2.8.** Запрещается привлекать обучающихся без согласия их родителей (законных представителей) к труду, не предусмотренному образовательными программами дошкольного образования.
- 2.9.** В образовательном учреждении обеспечивается равный доступ обучающихся к образованию с учетом разнообразия особых образовательных потребностей, индивидуальных особенностей их развития, возможностей, интересов и способностей.
- 2.10.** Во время проведения групповых занятий или игр воспитанники могут пользоваться только теми техническими средствами, которые необходимы в образовательном процессе, или теми, которые разрешил использовать воспитатель. Остальные устройства, которые у воспитанников есть при себе, нужно убрать.
- 2.11.** Организация прогулок с детьми осуществляется педагогами ДОО в соответствии с требованиями СанПиН 2.4.3648-20 «Санитарные требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи» с учетом возраста детей, особенностей территории для прогулок, сезонными погодными условиями.
- 2.11.1.** Прогулки с воспитанниками организуются 2 раза в день: в первую половину – до обеда и во вторую половину дня – после дневного сна или перед уходом детей домой. При температуре воздуха ниже минус 15° С и скорости ветра более 7 м/с продолжительность

прогулки сокращается (п. 185 СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания»).

2.12. Администрация ГБДОУ имеет право объединять группы в случае необходимости в летний период (в связи с низкой наполняемостью групп, отпуском воспитателей и др.).

2.13. Предоставление образовательным учреждением платных образовательных услуг для обучающихся осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, Уставом ДОО.

2.14. Право на занятие педагогической деятельностью в образовательном учреждении имеют лица, имеющие среднее профессиональное или высшее образование и отвечающие квалификационным требованиям (или профессиональным стандартам). К педагогической и иной трудовой деятельности в ДОО не допускаются лица по основаниям, установленным трудовым законодательством.

3. Охрана жизни и здоровья обучающихся

3.1. ДОО обеспечивает условия для охраны жизни и здоровья обучающихся:

- Соблюдение государственных санитарно-гигиенических правил и нормативов (СанПиН 2.4.3648-20 «Санитарные требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»), СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания» (утв. Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28.01.2021 №2);
- осуществление текущего ежедневного контроля за состоянием здоровья обучающихся;
- систематическое проведение санитарно-гигиенических, профилактических и оздоровительных мероприятий;
- обучение детей основам здорового образа жизни, основам безопасного поведения в помещении, на улице, в транспорте, правилам дорожного движения для пешехода и др.;
- расследование и учет несчастных случаев с обучающимися во время пребывания в ДОО в соответствии с требованиями действующего законодательства.

3.2. Ежедневный утренний прием детей проводится воспитателями и (или) медицинским работником, которые опрашивают родителей о состоянии здоровья детей, а также проводят бесконтактную термометрию. Заболевшие дети, а также дети с подозрением на наличие инфекционного заболевания к посещению не допускаются. Заболевших в течение дня детей изолируют от здоровых детей (временно размещают в помещениях медицинского блока) до прихода родителей или их госпитализации в лечебно-профилактическую организацию с информированием родителей.

3.3. В соответствии с пунктом 2.9.4 СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», утвержденных Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.09.2020 № 28 после перенесенного заболевания ребенок допускается к посещению образовательной организации при наличии медицинского заключения (медицинской справки).

В соответствии с пунктом 2.6. СП 3.1/2.4.3598-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19)», утвержденных Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 30.06.2020 № 16, посещение образовательной организации детьми, перенесшими заболевание, и (или) в случае, если ребенок был в контакте с отсутствием медицинских противопоказаний для пребывания в образовательной организации.

В целях охраны здоровья детей, предотвращения возникновения и распространения инфекционных и других заболеваний, ребенок может отсутствовать в образовательной организации по причинам, не связанным с заболеванием, без предъявления медицинского

заклучения (медицинской справки) от одного до трех рабочих дней подряд (без учета субботы, воскресенья и праздничных дней, установленных законодательством Российской Федерации) при условии, что родитель (законный представитель) воспитанника накануне дня (дней) непосещения предоставляет руководителю образовательной организации заявление с указанием причины непосещения. Заявление может быть предоставлено в письменном виде или направлено в образовательную организацию в форме электронного документа по электронной почте: dou409@kirov.spb.ru, dou409.kir@obr.gov.spb.ru в часы работы образовательной организации (с 7.00 до 19.00). При направлении заявления в форме электронного документа обязательно указывать в теме письма «Заявление на пропуск дней посещения на Ф.И. ребенка» (для исключения попадания письма в спам-почту).

В остальных случаях ребёнок принимается в образовательную организацию при наличии медицинского заключения (медицинской справки).

3.4. В случае длительного отсутствия ребенка в ГБДОУ по каким-либо обстоятельствам, родителям (законным представителям) необходимо написать заявление на имя заведующего ДОО о сохранении места за обучающимся с указанием периода и причин его отсутствия.

3.5. Родители (законные представители) должны приводить ребенка в ДОО здоровым, а также информировать воспитателей, медицинский персонал о каких-либо изменениях, произошедших в его состоянии здоровья дома.

3.6. Родители (законные представители) или уполномоченные ими лица обязаны забрать воспитанников из детского сада до 19.00 из группы полного дня.

3.7. Если у ребенка есть аллергия или другие особенности здоровья и развития, то родители (законным представителям) должны поставить в известность администрацию ГБДОУ и воспитателя, предоставить соответствующее медицинское заключение.

3.8. О невозможности прихода ребенка по болезни или другой уважительной причине родители (законные представители) должны сообщить в ГБДОУ.

3.9. Если родители (законные представители) привели ребенка в группу детского сада после начала какого-либо режимного момента, необходимо подождать вместе с ребенком в приемной до ближайшего перерыва.

3.10. Детская мебель, оборудование помещений ДОО и территории для прогулок безвредны для здоровья детей и учитывают специфику организации педагогического процесса, а также должны соответствовать росту, возрасту детей, индивидуальным особенностям развития детей с ограниченными возможностями здоровья в соответствии с требованиями (СанПиН 2.4.3648-20 «Санитарные требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»).

3.11. В дошкольных образовательных организациях используются игрушки, отвечающие санитарно-эпидемиологическим требованиям и имеющие документы, подтверждающие безопасность, которые могут быть подвергнуты влажной обработке (стирке) и дезинфекции. Мягконабивные и пенолатексные ворсованные игрушки для детей дошкольного возраста используются только в качестве дидактических пособий.

3.12. Размещение аквариумов, животных, птиц в помещениях групповых не допускается.

3.13. С целью сохранения психологически комфортных условий пребывания детей в ДОО и защиты их здоровья от воздействия электромагнитных излучений обучающимся запрещается приносить и использовать в ДОО различного рода гаджеты (мобильные телефоны, часы, планшеты и т.п.).

4. Внешний вид и одежда воспитанников

4.1. Родителям (законным представителям) воспитанников рекомендуется обращать внимание на соответствие одежды и обуви ребенка времени года и температуре воздуха, возрастным и индивидуальным особенностям (одежда не должна быть слишком велика; обувь должна легко сниматься и надеваться), следить за исправностью застежек (молний).

4.2. Родителям (законным представителям) рекомендуется приводить ребенка в опрятном виде, чистой одежде и обуви.

4.3. В группе у каждого ребенка должна быть сменная обувь с фиксированной пяткой (чтобы ребенку было удобно снимать и надевать ее самостоятельно), спортивная обувь, чешки, сменная одежда, в том числе с учетом времени года, расческа, личные гигиенические салфетки (носовой платок), спортивная форма, а также головной убор в соответствии с сезоном.

4.4. Рекомендуется маркировка личных вещей (одежды, обуви) ребенка на случай потери или случайного обмена.

4.5. В шкафу каждого воспитанника должно быть два пакета для хранения чистого и использованного белья.

4.6. Родителям (законным представителям) рекомендуется ежедневно проверять содержимое шкафов для одежды и обуви, в том числе пакетов для хранения чистого и использованного белья, а также еженедельно менять комплект спортивной одежды.

4.7. Не рекомендуется надевать воспитанникам золотые и серебряные украшения, давать с собой дорогостоящие игрушки, мобильные телефоны, а также игрушки имитирующие оружие.

4.8. Установлен запрет на ношение в образовательной организации религиозной одежды, одежды с религиозными атрибутами и религиозной символикой в целях устранения признаков религиозного различия между воспитанниками, предотвращения фактов зарождения национальной вражды и розни.

5. Обеспечение безопасности обучающихся

5.1. Посторонним лицам запрещено находиться в помещениях и на территории ДОО без разрешения администрации учреждения. С целью безопасности обучающихся ДОО обеспечивает контроль за входом в учреждение, входом на территорию (установка домофонов и других устройств, организация дежурства сотрудников, охраны, др.), ДОО обеспечивает целостность ограждения территории учреждения.

5.2. Для обеспечения безопасности родители (законные представители) должны лично передавать ребенка воспитателю группы. Родителям (законным представителям) обучающихся запрещается забирать детей из группы, не поставив в известность воспитателя, а также поручать это детям, подросткам в возрасте до 18 лет, лицам в нетрезвом состоянии.

5.3. Родители (законные представители) обучающихся должны своевременно сообщать воспитателям групп об изменении номера контактного телефона, места жительства и места работы.

5.4. Во избежание несчастных случаев родителям (законным представителям) обучающихся, приводя ребенка в ДОО, необходимо проверять содержимое (карманов, сумочек и др.) на наличие опасных предметов. Обучающимся категорически запрещено приносить в ДОО острые, режущие, стеклянные предметы, а также мелкие предметы (бусинки, пуговицы и т. п.), лекарственные средства, жевательную резинку и другие продукты питания (конфеты, печенье, сухарики, напитки и др.).

5.5. Запрещается оставлять коляски, санки, велосипеды и другие виды «детского транспорта» в тамбуре и других помещениях ДОО, а также рядом с путями эвакуации, около крылец здания.

5.6. Использование личных велосипедов, самокатов, санок в ДОО (без разрешения воспитателя) запрещается в целях обеспечения безопасности других детей.

5.7. Родителям и работникам ДОО запрещается курение в помещениях и на территории ДОО. Запрещается употребление на территории ГБДОУ алкогольных, слабоалкогольных напитков, пива, наркотических средств и психотропных веществ, их аналогов и других одурманивающих веществ.

5.8. Воспитатель не отпускает воспитанника из детского сада с родителем (законным представителем) или уполномоченным им лицом при подозрении, что тот находится в состоянии алкогольного, наркотического или токсического опьянения. В этом случае

воспитатель обязан незамедлительно уведомить об этом заведующего детским садом, второго родителя (законного представителя) или родителей (законных представителей), если воспитанника пришло забрать уполномоченное ими лицо, и при необходимости вызвать работника охраны и (или) сообщить в органы правопорядка.

Заведующий детским садом вправе поставить в известность уполномоченные органы и организации о ненадлежащем исполнении родителями (законными представителями) обязанностей по воспитанию детей.

5.9. Запрещается въезд на территорию ДОО на личном автотранспорте или такси. При парковке личного автотранспорта необходимо оставлять свободным подъезд к воротам ДОО для въезда и выезда на территорию учреждения продуктового, медицинского, аварийного транспорта.

5.10. Родителям (законным представителям) обучающихся запрещается приносить и применять скрытые прослушивающие и записывающие устройства (п.1 ч.3 ст.28 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ).

5.11. Родителям (законным представителям) обучающихся разрешается присутствовать на детских утренниках в сменной обуви (или бахилах) и без верхней одежды (в холодное время года).

5.12. Родители (законные представители) обучающихся должны отключить либо перевести в режим вибрации мобильный телефон во время просмотра детского праздника (утренника).

5.13. Родителям (законным представителям) обучающихся во время просмотра праздника (утренника) фото и видео съёмку можно производить только со своего места.

5.14. Родителям (законным представителям) обучающихся нельзя во время просмотра праздника (утренника) отвлекать ребёнка разговорами и выкриками с места.

5.15. Родителям (законным представителям) обучающихся, рекомендуется приходить на праздник (утренник) к каждому ребёнку не более одного родителя, так как вместимость музыкального зала ограничена.

6. Организация питания обучающихся

6.1. Прием пищевых продуктов и продовольственного сырья в ДОО осуществляется при наличии документов, подтверждающих их качество и безопасность. Поставку продуктов питания осуществляет организация, заключившая договор с ДОО.

6.2. ДОО обеспечивает гарантированное сбалансированное питание воспитанников с учетом их возраста, физиологических потребностей в основных пищевых веществах и энергии по утвержденным нормам в соответствии с требованиями, СанПиН 2.3.2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения», утвержденными Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 27.10.2020 г. № 32, СанПиН 2.4.3648-20 «Санитарные требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»

6.3. Питание обучающихся в ДОО организуется в соответствии с цикличным 10-дневным меню, утвержденным руководителем дошкольной образовательной организации, рассчитанным не менее чем на 2 недели, с учетом физиологических потребностей в энергии и пищевых веществах для детей всех возрастных групп и рекомендуемых суточных наборов продуктов для организации питания детей в соответствии с СанПиН 2.3.2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения», утвержденными Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 27.10.2020 г. № 32, СанПиН 2.4.3648-20 «Санитарные требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи». По медицинским показаниям может быть организована замена отдельных продуктов питания обучающимся в рамках действующих санитарно-эпидемиологических требований.

6.4. Режим и кратность питания детей устанавливается в соответствии с режимом работы каждой группы учреждения. ДОО обеспечивает доступность ежедневной информации по

питанию детей во всех группах для ознакомления родителей (законных представителей) обучающихся и на сайте ДОО.

6.5. В ДОО организуется питьевой режим для обучающихся. Используется кипяченая питьевая вода, при условии ее хранения не более 3-х часов, в соответствии с графиком смены кипячёной воды.

6.6. Контроль за организацией и качеством питания (качество поставляемых продуктов питания, закладкой продуктов, кулинарной обработкой и выходом блюд, вкусовыми качествами пищи, санитарным состоянием пищеблока, правильностью хранения и соблюдением сроков реализации продуктов и др.) обеспечивает Совет по питанию ДОО, администрация и медицинский персонал ДОО.

7. Права обучающихся

7.1. ДОО реализует право обучающихся на безопасность, охрану жизни, физического и психического здоровья, присмотр и уход, на качественное образование в соответствии с ФГОС дошкольного образования.

7.2. Обучающиеся ДОО, имеют право:

- на предоставление условий для разностороннего развития с учетом возрастных и индивидуальных особенностей;
- получение психолого-педагогической, логопедической, медицинской и социальной помощи (при обеспечении сетевого взаимодействия ДОО с профильными организациями);
- уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, охрану жизни и здоровья;
- развитие творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, смотрах-конкурсах, олимпиадах, выставках, физкультурных и спортивных мероприятиях;
- поощрение за успехи в образовательной, творческой, спортивной деятельности;
- бесплатное пользование необходимыми учебными пособиями, средствами обучения и воспитания, предусмотренными реализуемой в ДОО образовательной программой дошкольного образования;
- пользование имеющимися в ДОО объектами культуры и спорта, лечебно-оздоровительной инфраструктурой в установленном порядке в соответствии с Уставом ДОО;
- получение дополнительных образовательных услуг в порядке, установленном действующим законодательством, Уставом ДОО.

8. Меры поощрения и дисциплинарного воздействия

8.1. Меры дисциплинарного воздействия к обучающимся ДОО не применяются. Применение мер физического и (или) психического воздействия по отношению к обучающимся ДОО не допускается.

8.2. Дисциплина в ДОО поддерживается на основе уважения человеческого достоинства всех участников образовательных отношений в соответствии с Уставом учреждения, договором с родителями (законными представителями) обучающихся, настоящими Правилами.

8.3. Поощрение воспитанников ДОО за успехи в образовательной, спортивной, творческой деятельности проводится по итогам конкурсов, соревнований и других мероприятий в виде вручения грамот, дипломов, сертификатов, призов в соответствии с реализуемой в ДОО образовательной программой дошкольного образования и возрастом детей.

9. Заключительные положения

9.1. Педагоги, администрация и другие работники ДОО обязаны эффективно сотрудничать с родителями (законными представителями) обучающихся с целью обеспечения полноценных

условий для успешного развития и образования детей, охраны их жизни и здоровья, получения качественного дошкольного образования.

9.2. По вопросам образования и развития детей, обеспечения присмотра и ухода за детьми родители (законные представители) обучающихся могут обращаться за консультацией к администрации учреждения, педагогам, медицинским работникам ДОО в специально отведенное на это время.

9.3. Для разрешения возникающих спорных или конфликтных ситуаций, защиты прав и интересов детей родители (законные представители) обучающихся имеют право обращаться в Комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений, созданную в ДОО в соответствии со ст. 45 Федерального закона РФ от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

9.4. Все спорные и конфликтные ситуации решаются только в отсутствии обучающихся.